

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Liliane Offermann

BIG-registraties: 39063129316

Overige kwalificaties: psychotherapeut

Basisopleiding: Drs. psychologie, licence en psychologie à ULg, Belgique

AGB-code persoonlijk: 94013546

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapie Praktijk Liliane Offermann

E-mailadres: info@psychotherapie-offermann.eu

KvK nummer: 58554815

Website: www.psychotherapie-offermann.eu (actief vanaf einde oktober 2016)

AGB-code praktijk: 94060327

### 2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

#### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

Angst- en stemmingsstoornissen, identiteitsproblematiek en levensfaseproblematiek,

persoonlijkheidsproblematiek en- stoornissen, eetproblemen, relatieproblemen, burn out,

onverklaarde lichamelijke klachten, trauma gerelateerde problematiek.

Samen met de patiënt wordt een behandelfocus, -doel afgesproken.

Mijn werkwijze is vooral psychodynamisch, dwz herkennen en begrijpen van interne conflicten, die tot actuele problemen/symptomen leiden, het leren beter waarnemen van eigen emoties en van een

liefdevolle en constructieve omgang met zich zelf, zijn behoeftes, normen en waarden.

Kognitieve, gedragstherapeutische en systemische aanpak worden zo nodig/wenselijk in de behandeling geïntegreerd.

#### 3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid  
Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

##### **Regiebehandelaar1**

Naam: Liliane Offermann  
BIG-registratienummer: 39063129316

#### **5. Professioneel netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen  
Anders: fysiotherapeut, maatschappelijk werker, haptotherapeut, psychiater

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisarts dr Wolfs, BIG nr: 590250032  
Psychiater en psychotherapeut dr Frenk Peters, BIG nr: 09023212701, 89023212716  
Psychiater Willem Rijks, BIG nr: 49050442201  
Psychiater Marie-Jeanne Haack, BIG nr: 79042177501  
Arts en Psychotherapeut Jan Vermij, BIG nr: 49032116816, 79032116801  
Psychotherapeute Andrea Wolf, BIG nr: 29918979216  
Psychosomatische fysiotherapeute Suzanne Dear: BIG nr: 49038771504  
Maatschappelijk werksters en coaches: Lea Schellekens en Virginie Kosumi  
Maatschappelijk werker en verslavingscoach: Frank Diederer  
GGZ instelling de Viersprong in Halsteren

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Psychiater : medicatie, psychiatrisch consult  
Fysiotherapeut en coaching : bij hardnekkige somatisatieklachten en beperkt lichaamsgevoel, -waarneming.  
Psychotherapeut: intercollegiaal overleg en toetsing van indicatiestelling  
Vaktherapeuten: Muziek, beeldend, lichamelijk als dit een wenselijke aanvulling is voor de communicatieve behandeling,  
Verslavingsconsulent: als er ook sprake is van problematisch middelengebruik.

##### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

In weekenden en voor een crisis kan de patiënt bij de huisarts of de crisisdienst terecht.  
Als patiënt een telefonisch bericht/SMS/email achterlaat, dan bel ik hem binnen 24 uur terug, en kan zo gewenst telefonisch intervenieren.

##### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: als patiënt crisisgevoelig blijkt te zijn, er individuele afspraken met patiënt en diens netwerk worden gemaakt.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?  
Nee

#### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.psychotherapie-offermann.eu](http://www.psychotherapie-offermann.eu)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [psychotherapie-offermann.eu](http://psychotherapie-offermann.eu), daarop zijn de links naar alle andere relevante sites te vinden.

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Liliane Offermann

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via [LVVP@klachtencompany.nl](mailto:LVVP@klachtencompany.nl), per telefoon via (088)2341606 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

**Link naar website:**

[www.psychotherapie-offermann.eu](http://www.psychotherapie-offermann.eu) of <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bij-klachten-over-de-behandelaar/>.

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Andrea Wolf

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.psychotherapie-offermann.eu](http://www.psychotherapie-offermann.eu) , tevens info via telefoon: 0032474067808

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De patiënt kan via de telefoon, of via e-mail met mij contact opnemen.

Ik bel dan terug, en zo gewenst kan patiënt bij mij een eerste afspraak maken voor een intake.

Tijdens dit intake zal ik de problemen, de achtergrond en de hulpvraag van patiënt in kaart brengen.

Als zowel patiënt als ook de behandelaar het erover eens zijn kan een behandeling starten. Binnen 1-3 gesprekken wordt een behandelplan opgesteld, die patiënt ondertekent.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Liliane Offermann

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

nee

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Liliane Offermann

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Liliane Offermann

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Tijdens het therapieproces evaluëren therapeut en patiënt regelmatig samen of gestelde behandeldoelen goed aan bod komen, symptomatologie verbetert, de gestelde behandeldoelen bereikt zijn of veranderd/aangepast moeten worden. Daarover wordt in het EPD gerapporteerd. Daarnaast wordt om de 4-6 maanden een ROM meeting verricht.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Tijdens het therapieproces evaluëren therapeut en patiënt regelmatig samen of gestelde behandeldoelen goed aan bod komen, symptomatologie verbetert, de gestelde behandeldoelen bereikt zijn of veranderd/aangepast moeten worden.

Daarnaast wordt om de 4-6 maanden een ROM meeting verricht.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Eens in de 2 maanden wordt mondeling geëvalueerd en in de decursus de voortgang gerapporteerd.

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

De patiënt wordt regelmatig uitgenodigd, om mondeling zijn feed-back te geven.

Daarnaast gebruik ik ROM.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Liliane Offermann

Plaats: Eupen

Datum: 07-03-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,  
handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar  
waarheid heb ingevuld:**

Ja